

POLÍTICA DE PRIVACIDADE DA ANA – AEROPORTOS DE PORTUGAL, S.A.

Enquadramento

A ANA tem como compromisso assegurar a privacidade e proteção dos dados pessoais de todos quantos com ela se relacionam, designadamente os membros da sua Administração e os seus trabalhadores.

Quem é o responsável pelo tratamento dos dados pessoais?

ANA-Aerportos de Portugal, S.A.:

Rua D, Edifício 120, Aeroporto de Lisboa

1700-008 Lisboa

Telf.: 21 841 35 00

Que dados pessoais recolhemos e com que finalidade?

Recolhemos dados pessoais sobre os membros da Administração e trabalhadores, que sejam indispensáveis à prestação da sua atividade profissional e cumprimento das inerentes obrigações legais.

O tratamento dos dados pessoais pode ser efetuado com recurso a entidades contratadas ou subcontratadas pela ANA, para as finalidades acima referidas. Neste caso, estas entidades ficam obrigadas a desenvolver as medidas técnicas e organizativas adequadas a garantir que o tratamento dos dados pessoais satisfará os requisitos legais, designadamente no domínio da segurança e confidencialidade, para assegurar a defesa dos direitos dos titulares dos dados.

Os dados pessoais que recolhemos não serão transmitidos a terceiros sem o consentimento expresso dos seus titulares, exceto nas situações em que seja indispensável para o cumprimento das finalidades acima referidas, caso em que a ANA exigirá a esses terceiros que apliquem as medidas técnicas e organizativas adequadas de forma a satisfazer os requisitos legais, designadamente no âmbito da segurança e confidencialidade.

Caso seja necessário para cumprimento de obrigações legais, a ANA poderá permitir o acesso aos dados pessoais dos titulares a autoridades judiciais, de segurança pública, tributárias ou regulatórias.

Qual o prazo de conservação dos seus dados pessoais?

Os dados pessoais são conservados apenas pelo período de tempo necessário para cumprimento da finalidade que motivou a sua recolha ou tratamento, sem prejuízo do respeito pelos prazos legalmente definidos para o efeito.

Quais são os meus direitos como titular de dados pessoais?

Os titulares têm o direito de solicitar à ANA o acesso aos seus dados pessoais. Têm também o direito à portabilidade, retificação ou apagamento dos mesmos. Podem ainda determinar limites ou opor-se ao seu tratamento, exceto no que respeita aos dados pessoais indispensáveis à prestação da sua atividade profissional ou ao cumprimento de obrigações legais.

Os consentimentos que venham a ser dados pelos titulares podem ser retirados a qualquer momento. Contudo, a sua retirada não compromete a licitude do tratamento efetuado com base no consentimento previamente dado.

Os titulares têm o direito de serem notificados pela ANA caso exista uma violação dos seus dados pessoais e podem, ainda, apresentar reclamação à autoridade de controlo – a Comissão Nacional de Proteção de Dados - sem prejuízo de poderem, igualmente, reclamar junto do Encarregado da Proteção de Dados da ANA.

Quem posso contactar no exercício dos meus direitos como titular de dados pessoais?

Poderá contactar o nosso Encarregado da Proteção de Dados através de carta enviada para:

ANA-AEROPORTOS DE PORTUGAL, S.A. – DPO
Rua D, Edifício 120, Aeroporto de Lisboa 1700-008 Lisboa
ou para o endereço eletrónico: dpo@ana.pt

Quais as medidas adotadas pela ANA para garantir a segurança dos seus dados pessoais?

A ANA aplica as medidas técnicas e organizativas adequadas de forma a satisfazer os requisitos legais, designadamente no âmbito da segurança e confidencialidade. Pretende a ANA, assim, assegurar a defesa dos direitos dos titulares dos dados pessoais, por forma a garantir a respetiva proteção dos referidos dados contra acessos não autorizados, usos impróprios, perda ou destruição.

As referidas medidas técnicas e organizativas são revistas e melhoradas periodicamente e os sistemas informáticos são monitorizados constantemente por ferramentas específicas para detetar e eliminar potenciais ataques informáticos.

Quais são os meus deveres em matérias relacionadas com tratamento de dados pessoais?

Os membros da Administração e os trabalhadores da ANA devem reportar previamente ao Encarregado da Proteção de Dados qualquer prática de atos ou implementação de projetos que possam vir a ter efeitos nesta matéria em relação aos próprios, junto de terceiros ou do Concedente, por forma a que os princípios da proteção de dados possam ser aplicados desde a conceção dos procedimentos.

Devem, ainda, reportar ao Encarregado da Proteção de Dados qualquer reclamação e/ou exercício de direitos por parte de outros trabalhadores ou de terceiros.

Os dados pessoais a que tenham acesso deverão ser conservados como confidenciais pelas pessoas autorizadas a tratar dos mesmos, não devendo ser transmitido a terceiros sem o consentimento expresso dos seus titulares, exceto nas situações em que essa transmissão seja indispensável à prestação da atividade profissional e cumprimento de obrigações legais.

Caso tenham conhecimento da existência de qualquer incidente que possa conduzir à violação de dados pessoais ou de regras de segurança no seu tratamento deverão reportar tal situação:

- Ao Encarregado da Proteção de Dados (dpo@ana.pt);
- À respetiva Chefia;
- Ao Help Desk (HelpDesk@ana.pt) em todos os casos que envolvam tecnologias de informação;
- Ao gestor, em matéria de dados pessoais, de cada Direção de Aeroporto, caso o incidente ocorra nessas Unidades de Negócio.

Que cuidados devo adotar para garantir um nível de segurança adequado?

Em caso de acesso a informação de carácter confidencial, proteja-a de forma a evitar acessos ou visualizações indevidas, quer no seu posto de trabalho, quer em reuniões ou em outras situações.

Sempre que se ausente do computador, bloqueie a sua sessão do Windows.

Quando está a trabalhar com documentos confidenciais nunca os deixe visíveis ou fora do seu controlo e, se os imprimir, não os deixe na impressora.

Em deslocações tenha especial atenção aos equipamentos móveis (Portáteis, Smartphones, tablets, pen-drives, etc) de modo a evitar perda, furto ou roubo.

Não escreva a sua password num papel, nem a partilhe. A password protege os equipamentos contra acessos indevidos.

Os suportes físicos ou digitais que contenham dados pessoais devem ser guardados num local seguro para, de igual forma, manter em segurança a informação neles contida.

Atualização da Política de Privacidade

Se a ANA decidir alterar a política de privacidade, atualizará a mesma na sua página web, cumprindo assim o dever de comunicação dessas alterações.